**ЗАТВЕРДЖЕНО**

 **ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішення Берестечківської міської ради

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

Стратегія розвитку

закладу загальної середньої освіти Перемильський ліцей Берестечківської міської ради Волинської області

на 2021/2022 – 2025/2026 н. р.

# Паспорт школи:

**Повна назва закладу: заклад загальної середньої освіти Перемильський ліцей Берестечківської міської ради Волинської області**

**Місце знаходження: 45763 Україна, Волинська область, Луцький район, с.Перемиль, вул. Шкільна, 25**

**Соціальний запит ліцею:** Стратегія зорієнтована на підвищення якості освіти, оптимізацію механізму керування ліцеєм, формування конкурентоспроможного випускника ліцею, підвищення іміджу закладу освіти.

**Мета стратегії:** Створення освітнього середовища, що дозволить забезпечити розвиток та виховання учня, здатного впливати на свою особистісну освітню траєкторію. Перетворення ліцею на сучасний заклад освіти, який задовольнятиме пізнавальні інтереси дитини, плекатиме творчу особистість, створює умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дитини, примноження культури й духовності в усій різноманітності національних та світових зразків, тобто ліцей самореалізації особистості, ліцей життєтворчості.

Реалізація Державних стандартів у галузі освіти, створення умов для підвищення рівня розвитку кожної дитини, її самореалізації, здійснення ефективної підготовки випускників до майбутнього життя щоб кожен здобувач освіти під час освітнього процесу отримав знання та компетентності, які знадобляться йому в самостійному дорослому житті.

Визначити перспективи розвитку закладу освіти як закладу, що  надає  якісну сучасну освіту шляхом вільного творчого навчання  відповідно до суспільних потреб, зумовлених розвитком української держави.

**Місія ЗЗСО Перемильський ліцей**: становлення творчої особистості, яка володіє навичками та компетентностями, що затребувані в кожній сфері інтелектуальної діяльності, яка готова навчатися протягом усього життя, вибирати й оновлювати професійний шлях самостійно.

Створення умов для якісного надання освітніх послуг шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти – батьки, здобувачів освіти - педагоги», створити сприятливе освітнє середовище на основі демократизації, гуманізації, співпраці, співтворчості, спрямоване на зміцнення здоров'я дітей, створення умов для фізичного розвитку, соціальної адаптації, духовного зростання; орієнтувати внутрішній світ дитини на збагачення індивідуального досвіду, самопізнання, самооцінки, саморозвитку, самовизначенні, самореалізації.

**Стратегічні цілі діяльності ЗЗСО Перемильський ліцей   на 2021-2026 роки:**

1. Створити ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів.
2. Продовжити роботу щодо створення умов для формування індивідуальних освітніх маршрутів учнів в умовах допрофільної та профільної освіти та в системі роботи з обдарованими учнями.
3. Створити умови для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами ( інклюзивне, індивідуальне навчання) за потреби.
4. Створити сучасне освітнє середовище. Запровадити систему STEM - навчання.
5. Розробити систему активного включення сім’ї в процес самовизначення, самореалізації учнів.
6. Створити медіа простір для учасників освітнього процесу.
7. Сприяти всебічному розвитку дитини, як особистості та найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей; формування цінностей необхідних для успішної самореалізації компетентностей.
8. Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству.
9. Забезпечення нового змісту освіти (гуманізація, диференціація, інтеграція, науковість) через широке застосування новітніх інформаційних технологій, педагогіки плюралізму і партнерства.
10. Здійснювати комплексний підхід до розбудови ліцею і розвитку учня.
11. Орієнтуватися на створення ситуації успіху та позитивний результат.
12. Створювати сприятливі умови для надання освітніх послуг (відсутність стресових ситуацій, адекватність вимог, використання різних методик навчання).
13. Здійснювати оптимальну організацію освітнього процесу (відповідно до вікових, індивідуальних особливостей та гігієнічних вимог).
14. Організовувати тісну взаємодію з батьками здобувачів освіти, громадськістю .
15. Створення належних умов для соціально - психологічного захисту учасників навчально-виховного процесу.
16. Створення необхідної матеріально - технічної бази.

**Термін для реалізації стратегії:** 2021-2026 навчальні роки.

**Очікувані результати:**

1. Підвищення якості освіти **ЗЗСО Перемильський ліцей**, розширення сфери додаткової освіти;

2. Зростання творчої активності педагогів, поширення інноваційних педагогічних технологій на весь колектив;

3. Здійснення проектної та дослідницької діяльності, засвоєння науково-технічних знань, розвиток навичок критичного мислення через використання системи STEM – навчання;

 4. Підвищення якості знань учнів;

1. Створення умов для дистанційного навчання та онлайн – освіти;
2. Створення передумови для розуміння інклюзії як цінності демократичного суспільства;
3. Підвищення престижу і підвищення рівня взаємодії ліцею з навколишнім соціумом;
4. Формування позитивного іміджу навчального закладу;
5. Реалізація сучасної державної політики в освітянській галузі на основі державногромадської взаємодії з урахуванням сучасних тенденцій розвитку освіти і потреб учасників навчально - виховного процесу та нормативно-правових актів щодо розвитку освітньої галузі;
6. Самостійність **ЗЗСО Перемильський ліцей** у вирішенні основних питань змісту його діяльності, розвитку різноманітних форм співпраці й партнерства, установлення довір'я між учасниками педагогічної діяльності;
7. Науковість та ефективність навчально - виховного процесу на основі сучасних педагогічних досягнень;
8. Демократизм і гуманізм освітнього процесу;
9. Збереження, передачу, відновлення й розвиток української національної культури та культури народів світу засобами освіти;
10. Раціональність та доцільність вибору форм і засобів освіти й виховання для задоволення духовних запитів дитини, її пізнавальних та інтелектуальних можливостей, інтересів;
11. Забезпечення фізичного розвитку дитини, збереження її життя і здоров'я;
12. Створення чіткої інноваційної системи освіти;
13. Творчий пошук резервів і джерел вдосконалення роботи закладу освіти;
14. Етичність стосунків усіх учасників навчально - виховного процесу.

**Ризики пов’язані з реалізацією Стратегії розвитку ЗЗСО Перемильський ліцей**

1. Недостатність виділених та залучених коштів для реалізації основних напрямків стратегії розвитку.
2. Зміни у змісті освіти, пов’язані із змінами політики у галузі освіти.
3. Втрата актуальності окремих пріоритетних напрямків.

 Шляхи вирішення:

1. Внесення змін та доповнень до стратегії розвитку.
2. Додаткове залучення позабюджетних джерел фінансування.
3. Підвищення ступеня відкритості навчально-виховного комплексу, у соціальних мережах на сайті, у формі звіту директора .

**Нормативно-правова і організаційна основа****стратегії**

1. Конвенція ООН про права дитини
2. Конституція України
3. Закон України «Про освіту»
4. Закон України «Про повну загальну середню освіту»
5. КОНЦЕПЦІЯ реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року
6. Закону України «Про сприяння становлення та розвитку молоді в Україні» зі змінами
7. Національна доктрина розвитку освіти України
8. Національна концепція громадського виховання
9. Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 року
10. Положення про загальноосвітній навчальний заклад
11. Державний стандарт початкової загальної освіти
12. Державний стандарт базової і повної загальної середньої освіти
13. Програма національно - патріотичного виховання дітей та учнівської молоді
14. «Про молодіжні та дитячі громадські організації»
15. «Про охорону дитинства»
16. Національної Програми «Освіта України ХХІ століття»
17. Національної Програми «Діти України»
18. Закон України «Про позашкільну освіту»

**Організація навчально-виховного процесу відповідно**

**до триступеневої структури ЗЗСО Перемильський ліцей**

В реалізації стратегічних напрямків розвитку за ступенями освіти ми йдемо в першу чергу «від учня», тобто декларування та втілення на практиці ідеї, які відображають відношення учнів до своєї особистої участі в освітньому процесі. Метою будь - якої освітньої системи є створення умов, які забезпечують досягнення учнем відповідного рівня освіти. Ми розуміємо це не тільки як оволодіння відповідними знаннями та вміннями, а і як формування стійких особистісних якостей учнів, необхідних їм в освітньому процесі та після випуску з ліцею на протязі всього життя:

1. *Початкова школа* (1-4 кл.), яка забезпечує здобуття початкової освіти;
2. *Гімназія* (5-9 кл.), яка забезпечує здобуття базової середньої освіти;
3. *Ліцей* (10-12 кл.), який залежно від профільного спрямування надає можливість здобувати загальну середню та/або професійну освіту

**Структура освіти**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | рівень 1 - початкова освіта | рівень 2 - базова середня освіта | рівень 3 - профільна середня освіта |  |  |  |  |  |
|  | 1-й цикл | 2-й цикл | 1-й цикл | 2-й цикл | 1-й цикл | 2-й цикл |  |  |  |  |  |
|  | Початкова школа | Гімназія | Ліцей |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 ***Початкова школа (1-4 класи)*** є чотирирічною. Здобуття початкової освіти діти починають у віці 6-7 років.

***Метою початкової освіти*** є гармонійний розвиток особистості дитини відповідно до її вікових та індивідуальних психофізіологічних особливостей, формування морально - етичних і загальнокультурних цінностей, оволодіння ключовими і предметними компетентностями, необхідними життєвими і соціальними навичками, що забезпечують її готовність до продовження навчання, успішну взаємодію з довкіллям.

***Завдання початкової освіти***:

1. Створення умов для психолого - педагогічної адаптації дитини до шкільного освітнього середовища;
2. Фізичний і психічний розвиток дитини, розвиток її сенсорних, інтелектуальних і творчих здібностей, мотивації до навчання;
3. Формуванняключових і предметних компетентностей, необхідних для продовження навчання, набуттясоціального досвіду, культури спілкування і співпраці у різних формах навчальної взаємодії; здатності до самовираження; соціально-правової, екологічно доцільної і здоров’язбережувальної поведінки;
4. Національно - патріотичне, морально - етичне, трудове, естетичне виховання дитини.

***Гімназія (5-9 класи)*** тривалість навчання в якій 5 років, продовжує реалізацію завдань освіти, розпочату в початковій школі, розширюючи і доповнюючи їх відповідно до вікових і пізнавальних можливостей учнів. Тут закладається той універсальний, спільний для всіх загальноосвітній фундамент, необхідний і достатній для розуміння сучасного світу і усвідомленого функціонування в ньому, реалізації кожним учнем у подальшому своїх особистих освітніх, професійних і загалом життєвих планів. З огляду на зазначене основною характеристикою освіти на цьому рівні має бути її цілісність, фундаментальність і відносна завершеність.

***Метою базової середньої освіти*** є різнобічний розвиток, громадянське виховання і соціалізація дитини, формування у неї навчальних, соціальних, загальнокультурних і предметних компетентностей, цінностей громадянського суспільства, особистісний розвиток учнів з орієнтацією на продовження навчання, формування креативності і критичного мислення, творчих здібностей, набуття життєвих компетентностей, необхідних для самовизначення й усвідомленого вибору подальшого життєвого шляху.

***Завдання базової середньої освіти:***

1. Створення умов для ефективної навчально-пізнавальної діяльності учнів в інформаційно-освітньому середовищі з метою особистісного розвитку, набуття ключових і предметних компетентностей, пізнавального досвіду, формування світогляду і ціннісних ставлень до оточуючого світу, задоволення пізнавальних інтересів і потреб дитини, усвідомленого нею вибору подальшого життєвого шляху;
2. Інтелектуальний, духовний, емоційний, фізичний, розвиток дитини, морально-етичне її виховання, формування основ природничо - наукового і гуманітарного світоглядів;
3. Формування загальнонаукової, загальнокультурної, технологічної, комунікативної і соціальної компетентностей на основі засвоєння системи знань про природу, людину, суспільство, культуру, виробництво, оволодіння засобами пізнавальної і практичної діяльності, набуттясоціального досвіду і культури спілкування та співпраці, навичок соціально-правової, екологічно доцільної і здоров’язбережувальної поведінки;
4. Розвиток основних умінь і навичок навчальної діяльності, компетентностей щодо вільного володіння українською мовою, спілкування однією з іноземних мов, використання інформаційно-комунікаційних технологій у навчанні і практичній діяльності;
5. Формування підприємливості і здатності оцінювати правильність вибору, обґрунтовувати раціональність способу розв’язання проблем, приймати адекватні рішення в різноманітних життєвих ситуаціях, самостійно розв’язувати пізнавальні, організаційні та інші проблеми особистого життя;
6. Виховання ліцеїста як людини демократичної, відповідальної, патріотичної, з розвиненим естетичним і етичним ставленням до навколишнього світу і самої себе; громадянське, трудове, екологічне, виховання учнів;
7. Формування ставлення учнів до освіти як важливої невід’ємної складової загальної культури людини;
8. Збереження і зміцнення морального, фізичного і психічного здоров'я вихованців.

***Ліцей*** ***(10-12 класи)*** забезпечує профільну освіту учнів на завершальному етапі навчання. Залежно від напряму профілізації вирізняються ліцеї *академічні і професійні*.

***Академічний ліцей*** надає повну загальну середню освіту за певним спрямуванням профілізації відповідно до галузей знань або освітніх галузей, готуючи випускників до продовження навчання на вищих рівнях освіти. Його ***метою*** є задоволення освітніх потреб учнів, зумовлених орієнтацією на майбутню професію і подальше її здобуття у вищих навчальних закладах.

***Професійний ліцей*** здійснює професійну підготовку з певної професії/кваліфікації і надає повну загальну середню освіту. ***Метою*** професійного ліцею є задоволення освітніх потреб здобувачів освіти відповідно до їхніх нахилів, здібностей і життєвого вибору на основі поєднання професійної підготовки зі здобуттям повної загальної середньої освіти.

**Основоположні принципи, що регламентуватимуть роботу**

**ЗЗСО Перемильський ліцей:**

1. Людиноцентризм;
2. Верховенство права;
3. Забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
4. Забезпечення рівного доступу до освіти без дискримінації за будь - якими ознаками, у тому числі за ознакою інвалідності;
5. Науковий характер освіти;
6. Цілісність і наступність системи освіти;
7. Прозорість і публічність прийняття та виконання управлінських рішень;
8. Відповідальність і підзвітність перед суспільством;
9. Нерозривний зв’язок із світовою та національною історією, культурою, національними традиціями;
10. Свобода у виборі видів, форм і темпу здобуття освіти, освітньої програми;
11. Фінансова, академічна, кадрова та організаційна автономія у межах, визначених законом;
12. Гуманізм;
13. Демократизм;
14. Єдність навчання, виховання та розвитку;
15. Виховання патріотизму, поваги до культурних цінностей українського народу, його історико - культурного надбання і традицій;
16. Формування усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення;
17. Формування поваги до прав і свобод людини, нетерпимості до приниження її честі та гідності, фізичного або психічного насильства, а також до дискримінації за будь - якими ознаками;
18. Формування громадянської культури та культури демократії; формування культури здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;
19. Сприяння навчанню впродовж життя;
20. Інтеграція у міжнародний освітній та науковий простір; нетерпимість до проявів корупції та хабарництва;
21. Незалежності від політичних, громадських і релігійних організацій та об'єднань;
22. Взаємозв'язку розумового, морального, фізичного й естетичного виховання;
23. Органічного поєднання загальнолюдських духовних цінностей із національною історією і культурою, науковості, розвивального характеру навчання та його індивідуалізації.

**Реалізація цілей і завдань здійснюється через:**

 **Управлінський аспект**

**Мета**:управлінської діяльності: координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення умов для їх продуктивної творчої діяльності.

**Основні** **завдання**:

1. Управління якістю освіти на основі інноваційних технологій та освітнього моніторингу.

2. Забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти.

3. Виконання завдань розвитку, спрямованих на самореалізацію особистості.

4. Створення умов для продуктивної творчої діяльності та проходження сертифікації педагогів.

**Шляхи реалізації**:

1. Впровадження в практику роботи ліцею інноваційних технологій.

2. Створення сприятливого мікроклімату серед учасників освітнього процесу для успішного реалізації їх творчого потенціалу.

3. Забезпечення виконання замовлень педагогічних працівників щодо підвищення їх фахового рівня через заняття самоосвітою.

4. Підтримка ініціативи кожного учасника освітнього процесу в його самореалізації.

5. Розкриття творчого потенціалу учасників освітнього процесу.

6. Стимулювання творчості учасників освітнього процесу.

Організаційно-педагогічну модель управлінської діяльності складають:

1. Загальні збори;
2. Педагогічна рада;
3. Рада ліцею;
4. Атестаційна комісія;
5. Учнівське самоврядування;
6. Громадські організації

**Механізм управлінської діяльності** **включає:** діагностику, керування освітньою діяльністю, моніторинг.

Річне планування здійснюється з використанням перспективного планування. План будується на основі підготовки інформаційної довідки про діяльність закладу протягом навчального року, проблемного аналізу стану справ згідно з Концепцією ліцею. При складанні плану використовується структурування, постановка мети, визначення завдань, прогнозування результатів, складання алгоритму дій на кожному етапі. План підлягає експертизі в кінці року.

З метою демократизації контролю в управлінській діяльності передбачається залучення до нього працівників всіх ланок закладу, робота педагогів в режимі академічної свободи.

**Методичний аспект**

**Мета** методичної роботи закладу: створення комфортних умов для професійного зростання та розкриття творчого потенціалу кожного педагогічного працівника.

**Основні завдання:**

1. Створення атмосфери творчого пошуку оригінальних нестандартних рішень педагогічних проблем.

2. Формування в педагогів готовності до проходження сертифікації та впровадження сучасних інноваційних технологій.

3. Формування прагнення до оволодіння педагогікою співпраці та співтворчості на принципах особистісно - орієнтованих методик надання освітніх послуг.

4. Спрямування діяльності учнів за допомогою професійного мудрого керівництва з боку педагогічного колективу.

**Шляхи реалізації**:

1.Постійний моніторинг рівня професійної компетентності, якості надання освітніх послуг.

2.Створення моделей методичної роботи з групами педагогів різного рівня професіоналізму.

3. Удосконалення особистого досвіду на основі кращих досягнень науки і практики викладання.

4. Участь у конкурсах педагогічної майстерності на різних рівнях.

**Виховний аспект**

**Мета** виховної роботи: сприяння в розвитку пізнавальної творчої активності особистості; розвиток природних здібностей, уяви і продуктивного мислення з гуманістичним світосприйняттям і почуттям відповідальності за долю України, її народу; виховання естетичних смаків; ведення здорового способу життя.

**Основні завдання:**

1. Формування основ наукового світогляду, пізнавальної активності і культури розумової праці, вироблення уміння самостійно здобувати знання, застосовувати їх у своїй практичній діяльності.

2. Виховання почуття любові до Батьківщини і свого народу як основи духовного розвитку особистості, шанобливе ставлення до історичних пам’яток.

3. Сприяти формуванню навичок самоврядування, соціальної активності і відповідальності в процесі практичної громадської діяльності, правової культури, вільного володіння державною мовою, засвоєння основ державного і кримінального права, активної протидії випадкам порушення законів.

4. Підготовка випускників до свідомого вибору професії.

5. Залучення до активної екологічної діяльності, формування основ естетичної культури, гармонійний розвиток духовного, фізичного та психічного здоров’я.

6.Виховання культури здорового способу життя.

**Шляхи реалізації**

1. Організація і проведення засідань МО класних керівників відповідної тематики.

2. Створення толерантного безпечного освітнього середовища шляхом удосконалення соціального захисту учнів, у тому числі дітей пільгових категорій.

3. Здійснювати соціально - педагогічний супровід дітей - сиріт, дітей під опікою, дітей, які знаходяться в складних умовах проживання, дітей з неповних та малозабезпечених сімей, дітей - інвалідів, дітей, які проживають в сім’ях групи ризику, дітей з багатодітних сімей та з сімей учасників АТО.

4. Мобілізація загальнолюдських цінностей як ресурсу особистісного зростання школярів; спрямувати виховну роботу на прищеплення здорового способу життя та зміцнення моральності.

5. Створити оптимальні умови для виявлення, розвитку й реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямах: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.

6. Організувати діяльність закладу освіти як зразок демократичного правового простору та позитивного мікроклімату через структуру ліцею і класного учнівського самоврядування, стимулювання внутрішньої і зовнішньої активності учнів, їх посильної участі у справах учнівського колективу;

7. Впровадження активних форм виховної роботи шляхом застосування інноваційних методів та прийомів.

**Психолого-педагогічний аспект**

**Мета:** формування особистості через шкільне та сімейне виховання з урахуванням:

1. Індивідуальних особливостей;
2. Здібностей;
3. Умінь та навичок.

**Основні завдання**:

 1. Створення:

- ситуації творчості для всіх учасників освітнього процесу;

- умов для соціальної самореалізації учасників освітнього процесу;

- умов для позитивної адаптації учнів до навчання у ліцеї.

2. Посилення впливу ліцейного та сімейного виховання на формування:

- стійкої мотивації до здобуття освіти;

- високої духовної культури;

- моральних переконань;

3. Забезпечення якісного психолого - педагогічного супроводу освітнього процесу.

4. Практичне забезпечення корекційно - розвивальної роботи:

- діагностики особистісного розвитку;

- ціннісних орієнтацій;

- соціального статусу;

- виявлення вад і проблем соціального розвитку дитини.

5. Орієнтація на соціально - психологічну профілактику негативних явищ в освітньому середовищі, профілактику девіантної поведінки, булінгу.

**Шляхи реалізації:**

1. Психолого - педагогічна діагностика з виявлення у дітей:

- здібностей;

- схильностей;

- потреб;

- відстеження динаміки і розвитку обдарованих та здібних учнів; дітей, які потребують особливої педагогічної уваги.

2. Консультації та навчання батьків, проведення батьківських всеобучів.

3. Створення сприятливого психологічного клімату у всіх структурних підрозділах освітнього процесу.

4. Морально - культурний особистий досвід учасників освітнього процесу.

**Модель випускника:**

1. Моделлю випускника є громадянин держави, який має активну позицію щодо реалізації ідеалів і цінностей України, прагне змінити на краще своє життя і життя своєї країни;
2. Є особистістю, якій притаманні демократична громадянська культура, усвідомлення взаємозв’язку між індивідуальною свободою, правами людини та її громадянською відповідальністю;
3. Уміє грамотно сприймати та уміє аналізувати проблеми суспільства, бути конкурентноспроможним на ринку праці, впевнено приймати сучасні реалії ринкових відносин, використовувати свої знання на практиці;
4. Уміє критично мислити;
5. Здатний до самоосвіти і саморозвитку;
6. Відповідальний, уміє використовувати набуті компетенції для творчого розв’язання проблеми;
7. Уміє опрацювати різноманітну інформацію.

**5.Фінансово-господарський аспект**

Фінансово - господарська діяльність закладу здійснюється на основі коштів Державного та місцевого бюджетів, що надходять у розмірі, передбаченому нормативами фінансування закладу для забезпечення належних умов його життєдіяльності.

Джерелами позабюджетного фінансування закладу є добровільна благодійна допомога батьків та спонсорів.

Матеріально - технічне забезпечення умов реалізації Стратегії розвитку закладу здійснюється шляхом:

1. Створення нового освітнього середовища у навчальних кабінетах;
2. Огородження території закладу;
3. Оновлення комп’ютерної техніки;
4. Поповнення існуючих кабінетів необхідними меблями;
5. Поповнення бібліотечного фонду;
6. Капітальний ремонт харчоблоку;
7. Утеплення і обробка фасаду і внутрішніх стін тамбуру і коридору-фойє;
8. Реконструкція покриття стін цокольного коридору;
9. Реконструкція даху;
10. Навіс опорних стін цокольного приміщення;
11. Створення пришкільної зони відпочинку:
12. Окультурення шкільної території;
13. Створення системи відеоспостереження на території школи.

**Очікувані результати**

1. Створення комфортних та безпечних умов для перебування учнів у навчальному закладі;
2. Створюється інформаційне забезпечення для переходу закладу до роботи у нових умовах і викликах суспільства;
3. Автономія закладу;
4. Зміцнення матеріально - технічної бази навчального закладу;
5. Формується позитивний імідж школи та естетичні смаки учнів.

**Система збереження і зміцнення здоров’я учня та вчителя**

1**.** Формування у дітей позитивного відношення до здорового способу життя;

2. Створення в ліцеї цілісної системи позитивного підходу до здорового способу життя, забезпечення якісної підготовки здоров’язберігаючих технологій навчання та виховання;

3. Сприяння формуванню підстав для критичного мислення відносно знань, навичок, практичних дій, направлених на збереження здоров’я;

4. Забезпечення учнів необхідною інформацією для формування особистої стратегії, яка б дозволила зберегти і зміцнити здоров’я;

5. Створення науково - інформаційного простору з питань збереження та зміцнення здоров’я учасників навчально - виховного процессу (особливо в умовах поширення короновірусної інфекції);

6. Розширення та урізноманітнення шляхів взаємодії ліцею, батьків і громадськості в контексті зміцнення здоров’я.

**Стратегічні проєкти**

***Проєкт «Єдиний інформаційний простір»***

**Мета проєкту:** створення єдиного інформаційно - освітнього простору, який включає сукупність технічних, програмних, телекомунікаційних і методичних засобів, що дозволяють застосовувати в освітньому процесі нові інформаційні технології і здійснювати збір, зберігання і обробку даних системи освіти.Єдиний інформаційно - освітній простір здійснює підтримку освітнього процесу і автоматизацію управлінської діяльності, забезпечує підвищення якості освіти і будується на основі розвитку ІКТ компетенцій адміністрації, педагогів та здобувачів освіти. Основними учасниками і користувачами єдиного інформаційно - освітнього простору мають бути: педагоги, здобувачі освіти, адміністрація школи, батьки.

**Етапи реалізації проєкту:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Напрямки діяльності | Етапи реалізації | Відповідаль-ний |
| ІОрганізаційний2021-2022 | ІІРеалізаційний2023-2024 | ІІІУзагальнюючий2025-2026 |
| 1 | Моніторинг вивчення реального рівня володіння ІКТ учителями |  |  |  | Адміністрація |
| 2 | Створення умов для навчання співробітників ліцею нових комп’ютерних технологій |  |  |  | Адміністрація |
| 3 | Вивчення передових освітніх технологій |  |  |  | Адміністрація, вчителі |
| 4 | Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів |  |  |  | Адміністрація, вчитель інформатики |
| 5 | Впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою |  |  |  | Вчитель інформатики |
| 6 | Нарощування комп’ютерної мережі у ліцеї |  |  |  | Адміністрація |
| 7 | Систематизація інформаційних ресурсів закладу |  |  |  | Адміністрація, вчитель інформатики |
| 8 | Розвиток сайту |  |  |  | Вчитель інформатики,заступник директора з НВР, педагог організатор |
| 9 | Залучення батьків до спілкування через ІКТ – технології (сайт, VIBER групи) |  |  |  | Адміністрація, вчитель інформатики, вчителі-предметники |
| 10 | Інформатизація бібліотечної діяльності |  |  |  | Вчитель інформатики, бібліотекар |
| 11 | Впровадження дистанційної освіти |  |  |  | Адміністрація, вчитель інформатики, вчителі-предметники |
| 12 | Організація системи інформаційної безпеки закладу |  |  |  | Адміністрація, вчитель інформатики |
| 13 | Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом в галузі ІКТ |  |  |  | Вчитель інформатики, вчителі-предметники |
| 14 | Педагогічна рада «Використання ІКТ в процесі самоосвіти вчителів як засіб підвищення професійної компетентності» |  |  |  | Адміністрація,вчителі |
| 15 | Семінар «Можливості ІКТ та мультимедійних засобів навчання в організації активної навчально-пізнавальної діяльності ліцеїстів» |  |  |  | Вчитель інформатики |
| 16 | Конференція «Дистанційна освіта – один із напрямків розвитку освітнього процесу. Можливості та напрямки дистанційної освіти для вчителів і учнів» |  |  |  | Вчитель інформатики,заступник директора з НВР |
| 17 | Батьківський лекторій «Безпека в Інтернеті – контроль» |  |  |  | Практичний психолог, класні керівники |
| 18 | Мультимедійне оснащення навчальних кабінетів. Створення умов для навчання співробітників ліцею нових комп’ютерних технологій. |  |  |  | Адміністрація |
| 19 | Систематизація інформаційних ресурсів закладу |  |  |  | Адміністрація, вчитель інформатики |
| 20 | Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням |  |  |  | Адміністрація |
| 21 | Впровадження дистанційної освіти |  |  |  | Адміністрація, вчитель інформатики, вчителі-предметники |

|  |  |
| --- | --- |
| **Очікувані результати:**1. Створення комп’ютерної інфраструктури освітнього закладу;
2. Об’єднання вчителів різних спеціальностей для реалізації Стратегії розвитку ліцею;
3. Створення матеріально-технічної та науково - методичної бази даних;
4. Оновлення наповнюваності сайту;
5. Практичне засвоєння, а в подальшому застосування педагогами та здобувачами освіти ІКТ в освітньому процесі.
 |  |

***Проєкт «Обдарована дитина»***

**Мета проєкту**: створення оптимальних умов для виявлення, розвитку і реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямках: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Етапи реалізації проєкту:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Напрямки діяльності | Етапи реалізації | Відповідальний |
| ІОрганізаційний2021-2022 | ІІРеалізаційний2023-2024 | ІІІУзагальнюючий2025-2026 |
| 1 | Систематично поповнювати інформаційний банк даних про:обдарованих дітей, педагогів, що їх навчають |  |  |  | Заступник директора з НР |
| 2 | Висвітлювати інформацію про обдарованих дітей, їх досягненнях на сайті |  |  |  | Вчитель інформатики |
| 3 | Здійснювати інформаційно-педагогічний супровід обдарованих дітей  |  |  |  | Заступник директора з НР, вчителі - предметники |
| 4 | Забезпечення умов для систематичного підвищення майстерності вчителів, які працюють з обдарованими дітьми, шляхом участі в семінарах, конференціях, вебінарах, практикумах. |  |  |  | Заступник директора з НР, вчителі |
| 5 | Поновлювати методичними рекомендаціями науково-методичну базу даних з формування психолого-фізіологічної стійкості, профілактики стресів, розумових, емоційних перевантажень здобувачів освіти |  |  |  | Заступник директора з НР,шкільний психолог, бібліотекар |
| 6 | Здійснення особистісно -орієнтованого підходу до здобувачів освіти шляхом впровадження нових технологій освітнього процесу |  |  |  | Заступник директора з НР, вчителі |
| 7 | Координація дій з культурно-просвітницькими закладами регіону |  |  |  | Заступник директора з НВР |
| 8 | Здійснення педагогічного відбору методик педагогічних технологій, особистісно - розвивальних методик з предметів, що відповідають формам і завданням здобуття освіти обдарованих дітей.  |  |  |  | Заступник директора з НР, вчителі |
| 9 | Пропаганда кращих авторських розробок дидактичного, психолого-педагогічного забезпечення освітнього процесу · на засіданнях МР під час участі в педагогічних семінарах |  |  |  | Заступник директора з НР, вчителі |
| 10 | Соціально-психологічне забезпечення |  |  |  | Шкільний психолог |
| 11 | Розробка та апробація системи ранньої поетапної діагностики та своєчасного виявлення талановитих дітей |  |  |  | Шкільний психолог |
| 12 | Здійснювати психологічний моніторинг з метою виявлення обдарованих учнів |  |  |  | Шкільний психолог |
| 13 | Впровадження в роботу рекомендацій з профілактики емоційних та розумових перевантажень, запобігання стресів обдарованих дітей |  |  |  | Шкільний психолог |
| 14 | Організація консультування батьків здобувачів освіти щодо роботи з обдарованими дітьми |  |  |  | Заступник директора з НР, вчителі |
| 15 | Підвищення рівня мотивації здобувачів освіти закладу як основа здобуття якісної освіти |  |  |  | Заступник директора з НР, вчителі |
| 16 | Педагогічний супровід |  |  |  | Заступник директора з НР, вчителі |
| 17 | Підготовка здобувачів освіти до участі в предметних олімпіад |  |  |  | Заступник директора з НР, вчителі |
| 18 | Організовувати та брати участь в Міжнародних, Всеукраїнських конкурсах з предметів, інтернет олімпіадах |  |  |  | Заступник директора з НР, вчителі |
| 19 | На сторінках сайту систематично наповнювати рубрику «Наші досягнення» за результатами участі здобувачів освіти у різних конкурсах, турнірах тощо |  |  |  | Заступник директора з НВР, вчитель інформатики |
| 20 | Відзначати переможців та призерів олімпіад, творчо обдарованих здобувачів освіти на святі «Сузір’я талантів» |  |  |  | Заступник директора з НВР, вчителі |
| 21 | Нарада при директору «Робота з обдарованими: проблеми і перспективи» |  |  |  | Заступник директора з НР, вчителі |

**Очікувані результати**:1. Формування банку даних із різноманітних напрямків роботи з обдарованими дітьми;
2. Створення системи виявлення та розвитку обдарованих і талановитих дітей;
3. Створення умов для їх самореалізації через надання якісних освітніх послуг, особистісно - орієнтований освітній процес, доступ до сучасних і традиційних інформаційних ресурсів;
4. Значні досягнення у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах районного, обласного, Всеукраїнського рівня.
 |

***Проєкт «Інновації в НОВІЙ УКРАЇНСЬКІЙ ШКОЛІ»***

**Мета проєкту**: підвищення рівня майстерності вчителів, спрямування їхньої роботи на реалізацію творчого потенціалу; пошук ефективних шляхів організації освітньої діяльності.

**Завдання проєкту**:

1. оновлення змісту навчання та побудова його на концептуальній основі новаторських освітніх технологій;
2. розвиток системи забезпечення якості освітніх послуг;
3. підвищення ефективності управління якістю освіти в ліцеї;
4. підвищення конкурентоздатності ліцеї в соціумі громади;
5. пошук та розробка ефективних методів освітнього процесу, управління освітнім процесом та професійним розвитком педагогів;
6. упровадження нових та модернізованих форм і методів управлінської діяльності.

**Етапи реалізації проєкту:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Напрямки діяльності | Етапи реалізації | Відповідальна особа |
| ІОрганізаційний2021-2022 | ІІРеалізаційний2023-2024 | ІІІУзагальнюючий2025-2026 |
| 1 | Теоретична, науково-методична підтримка педагогів до інноваційної роботи, створення сприятливого психологічного клімату |  |  |  | Адміністрація |
| 2 | Запровадження інновацій в управлінні освітнім закладом |  |  |  | Адміністрація |
| 3 | Опрацювання науково-методичної літератури з даної проблеми. Здійснювати інформаційне забезпечення педагогів із питань запровадження освітніх інновацій (ознайомлення педагогічних працівників із науковими процесами, рекомендаціями, іншими матеріалами) |  |  |  | Заступник директора з НР, вчителі |
| 4 | Вивчення педагогічного досвіду вчителів ліцею, України |  |  |  | МР вчителів |
| 5 | Діагностування рівня підготовленості педагогічних працівників ліцею до інноваційної діяльності |  |  |  | Адміністрація |
| 6 | Розробка рекомендацій щодо впровадження інновацій у практику роботи ліцею : – рекомендувати педагогам для опрацювання сучасні науково-методичні посібники, рекомендації конференції; – надавати методичну допомогу педагогам в розробці індивідуальної траєкторії професійного і особистого розвитку |  |  |  | Заступник директора з НВР, МР |
| 7 | Апробація теоретичних положень та методичних рекомендацій |  |  |  | МР |
| 8 | Проведення роботи з колективом закладу освіти щодо впровадження компетентнісно орієнтованої технології навчання: – психологічна і мотиваційна підготовка; – теоретична підготовка |  |  |  | Заступник директора з НВР |
| 9 | Створення умов, за яких можлива інноваційна педагогічна діяльність |  |  |  | Адміністрація |
| 10 | Аналіз проміжних результатів напрацювань у практику роботи  |  |  |  | Заступник директора з НВР |
| 11 | Управління процесом впровадження інноваційних знахідок у ліцеї |  |  |  | Адміністрація |
| 12 | Освоєння нових педагогічних ідей шляхом залучення педагогів до інноваційної діяльності: – засідання педагогічної ради, круглі столи,семінари тощо; – узагальнення власного досвіду й досвіду своїх колег; – сертифікація на курсах підвищення кваліфікації; – самостійна робота над темою, проблемою |  |  |  | Заступник директора з НВР, вчителі |
| 13 | Вивчення та узагальнення стану роботи з упровадження інноваційних процесів у закладі |  |  |  | Адміністрація |
| 14 | Захист напрацювань на засіданнях педагогічної ради, методичної ради |  |  |  | Заступник директора з НВР, вчителі |
| 15 | Захист напрацювань на засіданнях педагогічної ради, методичної ради |  |  |  | Заступник директора з НВР, вчителі |
| 16 | Моніторинг якості інноваційної діяльності |  |  |  | Заступник директора з НВР, ініціативна група |
| 17 | Конференція «Використання досягнень науки у системі роботи вчителя – основа розвитку творчої особистості здобувача освіти» |  |  |  | Заступник директора з НВР, вчителі |

**Очікувані результати:**

1. Узагальнення основних шляхів, форм, засобів та умов, які забезпечують якісну організацію освітнього процесу;
2. Відкритість ліцею до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти:

ефективна організація науково – методичних структур колегіального управління (науково – методичні ради, малі педагогічні ради, творчі групи, тощо);

1. Запровадження інноваційної діяльності в роботі педагогів, адміністрації ліцею;
2. Створити у педагогічному колективі закладу освіти власну модель інноваційного розвитку.

***Проєкт «Заклад освіти – толерантне середовище. СТОП БУЛІНГ»***

**Мета проєкту:** сприяти розвитку особистості дитини, формуванню її інтелектуального та морального потенціалу; формуванню особистості патріота України, гідного громадянина, який усвідомлює свою приналежність до сучасної Європейської цивілізації;скоординувати зусилля педагогічної, батьківської громадськості для попередження булінгу, протиправних дій та вчинків серед здобувачів освіти;організувати профілактичну роботу на основі глибокого вивчення причин і умов, які сприяють скоєнню здобувачами освіти правопорушень;забезпечити організацію змістовного дозвілля й відпочинку; поліпшити роботу психологічної служби, головну увагу приділити соціально – психолого - педагогічній допомозі здобувачам освіти та їхнім батькам, захисту прав та інтересів неповнолітніх;налагодити правову пропаганду й освіту через наочну агітацію та шкільну газету;

**Етапи реалізації проєкту:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Напрямки діяльності | Етапи реалізації | Відповідальна особа |
| ІОрганізацій-ний2021-2022 | ІІРеалізацій-ний2023-2024 | ІІІУзагальню-ючий2025-2026 |
| 1 | Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах |  |  |  |  Психолог |
| 2 | Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах:  спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти;опитування (анкетування) учасників освітнього процесу;психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів учнів;соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах; визначення рівня тривоги та депресії учнів. |  |  |  | Заступник директора з НВР, психолог, класні керівники |
| 3 | Обговорення питання протидії булінгу на загальношкільній батьківській конференції |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР |
| 4 | Тренінг для класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі » |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР |
| 5 | Розробка пам’ятки «Маркери булінгу» |  |  |  | Класні керівники, психолог |
| 6 | Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом» |  |  |  | Класні керівники, психолог |
| 7 | Контроль стану попередження випадків  булінгу |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР |
| 8 | Круглий стіл для педагогічного колективу «Дотримання Кодексу безпечного освітнього середовища в ліцеї» |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР, психолог |
| 9 | Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР, психолог |
| 10 | Формування навичок дружніх стосунків здобувачів освіти |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР, психолог |
| 11 | Проведення ранкових зустрічей  з метою формування навичок дружніх стосунків |  |  |  | Класні керівники |
| 12 | Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР, психолог |
| 13 | Перегляд кінострічок відповідної спрямованості |  |  |  | Класні керівники |
| 14 | Засідання дискусійного клубу старшокласників «Як довіряти й бути вдячним» |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР, психолог |
| 15 | Відпрацювання теми особистої гідності в ході вивчення літературних творів, на уроках історії |  |  |  | Вчителі |
| 16 | Проведення заходів в рамках Всеукраїнського тижня права «Стоп булінгу» |  |  |  | Вчителі |
| 17 | Проведення заходів в рамках тематичного тижня «Тиждень дитячих мрій та добрих справ» |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР |
| 18 | Проведення заходів в рамках тематичного тижня «Сильні духом» |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР |
| 19 | Декада «Зупиніться! Моя історія про булінг і кібербулінг» |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР, психолог |
| 20 | Листівки, колажі, бюлетені антибулінгового спрямування |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР, психолог |
| 21 | Діагностика стану психологічного клімату класу |  |  |  | Психоллог |
| 22 | Спостереження під час освітнього процесу, позаурочний час |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР, психолог |
| 23 | Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР, психолог |
| 24 | Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна робота з учасниками освітнього процесу |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР, психолог |
| 25 | Тематичні батьківські збори «Протидія цькуванню в учнівському колективі» |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР, психолог |
| 26 | Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини |  |  |  | Класні керівники, заступник директора з НВР, психолог |
| 27 | Тренінг «Як навчити дітей безпеці в Інтернеті» |  |  |  | Психолог |
| 28 | Інформаційна робота через інтернет-сторінки |  |  |  | Заступник директора з НВР, вчитель інформатики |

**Очікувані результати:**

1. Створення системи виховної та профілактичної роботи в закладі;
2. Допомога здобувачам освіти і їхнім батькам у захисті своїх прав та інтересів;
3. Навчання дітей знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства (булінгу);
4. Профілактика правопорушень і злочинності серед молоді;
5. Створення безпечного освітнього середовища;
6. Усвідомлення дітьми негативного впливу на організм шкідливих речовин;
7. Організація змістовного дозвілля та відпочинку здобувачів освіти;

***Проєкт «Використання технологій дистанційного навчання під час організації освітнього процесу у навчальному закладі»***

**Мета:** Організація дистанційного навчання, що забезпечить можливість реалізувати право осіб на якісну та доступну освіту відповідно до їх здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей та досвіду, незалежно від віку, місця проживання чи перебування, стану здоров’я, інвалідності, соціального і майнового стану, інших ознак і обставин, у тому числі тих, які об'єктивно унеможливлюють відвідування закладів освіти, тощо.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Напрямки діяльності | Етапи реалізації | Відповідальна особа |
| ІОрганізаційний2022-2023 | ІІРеалізаційний2024-2025 | ІІІУзагальнюючий2026-2027 |
| 1 | Засідання педагогічної ради, що схвалить використання конкретних інформаційно-телекомунікацій-них систем (електронних освітніх платформ), сервісів, інструментів, за допомогою яких організовується освітній процес під час дистанційного навчання |  |  |  | Адміністрація |
| 2 | Перегляд та проведення навчальних занять, вебінарів, онлайн форумів та конференцій, консультацій та інших форм організації освітнього процесу, визначених освітньою програмою закладу освіти (навчальними програмами з окремих предметів) |  |  |  | Заступник директора з НВР, вчитель інформатики |
| 3 | Організація різних форм індивідуальної та колективної навчально-пізнавальної діяльності учнів, а також здійснення ними самоконтролю під час навчання |  |  |  | Вчителі, вчитель інформатики |
| 4 | Проведення уроків-практикумів з метою навчання передачі відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації в синхронному або асинхронному режимі |  |  |  | Вчитель інформатики, онлайн-курси, освітні платформи |
| 5 | Проходження вебінарів, курсів , що забезпечать уміння працювати з електронним розкладом занять, електронним класним журналом/щоденником |  |  |  | Курси підвищення кваліфікації при ВІППО,онлайн-курси, освітні платформи |
| 6 | Створення умов для організації дистанційного навчання: апаратні засоби (персональні комп’ютери, мережеве обладнання, джерела безперебійного живлення, сервери, обладнання для відеоконференц-зв’язку тощо), що забезпечують розроблення, накопичення та ефективне використання електронних освітніх ресурсів, управління освітнім процесом та навчальну взаємодію між суб’єктами дистанційного навчання у синхронному та асинхронному режимах |  |  |  | Адміністрація, місцеві органи самоврядування |
| 7 | Підвищення своєї кваліфікації щодо використання інформаційно-комунікативних (цифрових) технологій в освітньому процесі шляхом формальної, неформальної або інформальної освіти в порядку, визначеному законодавством |  |  |  | Курси підвищення кваліфікації при ВІППО,онлайн-курси, освітні платформи |
| 8 | Підсумкова педагогічна рада, щодо результатів впровадження дистанційної освіти, визначення негативних моментів та відзначення позитивних наслідків |  |  |  | Адміністрація,вчителі |

**Очікуванні результати:**

1. Змістовне, дидактичне та методичне наповнення електронних освітніх ресурсів з навчальних предметів (інтегрованих курсів);
2. Організація освітнього процесу у надзвичайних обставинах із використанням технологій дистанційного навчання за допомогою технічних засобів комунікації, доступних для учасників освітнього процесу;
3. Використання технологій дистанційного навчання для вивчення окремих тем з навчальних предметів (інтегрованих курсів), проведення окремих навчальних занять і консультацій;
4. Змога реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів відповідно до їх здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей та досвіду;
5. Забезпечення освітнього процесу під час надзвичайних ситуацій природного та техногенного походження, карантину, інших обставин, які об'єктивно унеможливлюють відвідування закладів освіти (надзвичайні обставини);
6. Забезпечення проведення (надання) додаткових психолого-педагогічних і корекційно-розвиваючих занять (послуг) для осіб з особливими освітніми потребами (під час надзвичайних обставин, а також у разі відсутності фахівців із проведення (надання) таких занять (послуг).

***Проєкт «Школа самоврядування»***

**Мета:**формування особистості, її суспільно-громадського досвіду, стимулювання, розвиток та реалізація творчого потенціалу підростаючого покоління, сприяння культурному розвитку, духовному збагаченню учнів та молоді.

**Основні завдання:**

1. Залучення учнівсько-громадської діяльності,

2. Виховання ініціативності, активності, самостійності, формування організаторських здібностей учнів.

3.Розвиток в учнів таких якостей, як відповідальність за доручену справу, за колектив, за друзів, принциповість, ініціативність, уміння аналізувати й належним чином сприймати критику.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Напрямки діяльності | Етапи реалізації | Відповідальна особа |
| ІОрганізаційний2021-2022 | ІІРеалізаційний2023-2024 | ІІІУзагальнюючий2025-2026 |
| 1 |  Діяльність козацької республіки імені Б. Хмельницького; |  |  |  | АдміністраціяПедагог-організаторКозацька старшина |
| 2 | Проведення змістовного дозвілля учнівської молоді, спортивних змагань, ігор, фестивалів, свят, природоохоронних акцій та операцій по збереженню шкільного майна, трудових десантів; |  |  |  | Заступник директора з НВРПедагог-організаторКласні керівникиВчителі предметники |
| 4 |  Самоврядування у закладі та класних колективах. |  |  |  | Заступник директора з НВРКласні керівники |
| 5 | Об’єднання учнів та підлітків для корисних, добрих, цікавих справ, розвиток їх творчих здібностей. |  |  |  | Заступник директора з НВРКласні керівники |
| 6. | Загальношкільна проектна діяльність: ліцей культури здоров'я, рушник – ліцею, квіти-ліцею.  |  |  |  | Заступник директора з НВРКласні керівникиУчні |

**Очікуванні результати:**

1. Об’єднання учнів та підлітків
2. Дійове самоврядування у закладі та класних колективах.
3. Залучення більшості учнів та молоді до участі в організації діяльності ЗЗСО Перемильський ліцей.

**СХВАЛЕНО**

**Протокол засідання педагогічної ради**

**ЗЗСО Перемильський ліцей**

**від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № 6\_\_\_**